

SIDONNAISUUSREKISTERI**TIETOSUOJASELOSTE**Yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja
Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §Laatimispäivä 14.2.2018,
päivitetty 5.4.2024

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Loimaan kaupunki, tarkastuslautakunta Osoite PL 9 32201 Loimaa Muut yhteystiedot kirjaamo@loimaa.fi puh. 02-76110 (ma-pe klo 9-15)
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevista asioissa	Nimi Sami Männistö arkistos sihteeri Osoite Kauppalankatu 3 32200 Loimaa Muut yhteystiedot kirjaamo@loimaa.fi puh. 02-7611111 (ma-pe klo 9-15)
3. Rekisterin nimi	Loimaan kaupungin kuntalain 84 §:n mukainen sidonnaisuusrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja käsitellään kuntalain 84 §:n perusteella. Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
5. Rekisterin tietosisältö	Henkilöpiiri:

	<p>Kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen tai jaoston jäsenet ja varajäsenet, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat, kunnanjohtaja, pormestari ja apulaispormestari sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä jaostojen esittelijät.</p> <p>Tietosisältö: Yllä mainittujen henkilöiden kuntalain 84 §:ssa tarkoitetut luottamus- ja virkatehtävän hoitamisen kannalta merkitykselliset sidonnaisuudet: johtotehtävät ja luottamustoimet elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävä varallisuus ja muut sidonnaisuudet, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävien hoitamisessa.</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Ilmoitusvelvollisten tekemät sidonnaisuusilmoitukset.
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Sidonnaisuusilmoitus tehdään kuntalain 84 §:n mukaan tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kuntalain mukaan kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Ei muita siirtoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojaukset periaatteet	<p>A. Manuaalinen aineisto</p> <p>Rekisterin tiedot ovat julkisia. Paperiasiakirjat ovat nähtävänä Loimaan kaupungin kirjaamossa.</p> <p>B. ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Sähköiset rekisterin tiedot säilytetään käyttöoikeusrajatuissa tiedostoissa/tietojärjestelmissä joiden käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttäjätunnuksiin/salasanoihin.</p>
10. Tarkastusoikeus	Rekisteröity voi tarkastaa tietonsa sähköisestä rekisteristä Loimaan kaupungin verkkosivuilta.
11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisteröity voi pyytää tietojensa korjaamista henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisterin yhteyshenkilöiltä. (Henkilötietolaki 29 §). Rekisterin hoitajat huolehtivat itse huomaamansa virheen korjaamisesta välittömästi. Mikäli tietoa ei korjata, rekisteröidyllä on oikeus saada siitä kirjallinen todistus. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

12. Säilytys ja arkistointi	Tiedot poistetaan yleisestä tietoverkosta henkilön luottamustoimien päättyessä. Arkistolaitoksen päätöksen (7.4.2017) mukaan ilmoitukset arkistoidaan pysyvästi.
12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Kuntalain mukaan kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. <u>Rekisteröidyn informointi</u> Tietosuojaseloste on nähtävillä Loimaan kaupungin kotisivuilla www.loimaa.fi